

Example:

Application to an advertisement for an internship or working position

E-mail subject: Application for a working position _____

To (name of the company)

Sector or department containing the working position

Application subject for a working position _____ from [Name Surname occupation or title BA, MA]

Dear _____,

Encouraged by the posted advertisement for a working position/ internship _____ published in (date, time, and source) I am submitting my CV and Cover Letter.

I would like to use this opportunity to point out that I am (describe your qualifications for the position in a few words)

I am applying for this position motivated by.....

If you decide to invite me for an interview or to test my knowledge and skills, I confirm that I am prepared and willing to participate in a previously arranged date and time.

Best regards,

Name Surname

Contact phone number (best to contact me.....)

Пример:

Пријава по оглас за практична настава или работно место

Предмет во е-маил : Пријава по оглас за работно место _____

До (име на компанијата)

Сектор или оддел кој е носител на работната позиција

Предмет Пријава за работно место _____ од Име и Презиме, занимање или звање (Дипломирање економист по организациони науки)

Почитувани,

Поттикнат од наведените барања за работна позиција/практична настава _____ објавени во огласот (ден, датум, место) ви ја доставувам својата биографија (CV) и писмо за интерес (Cover Letter).

Ја користам оваа можност да истакнам дека сум.....(во кратки точки се опишуваш себеси согласно барањата во огласот).

Се пријавувам кон огласот мотивиран од.....

Доколку се одлучите да ме повикате на интервју или тестирање за проверка на моите знаења и способности, ја потврдувам мојата подготвеност да присуствувам во време што дополнително би го усогласиле.

Срдечен Поздрав,

Има и презиме,

Контакт телефон – најдобро време да ме контактирате е....
